
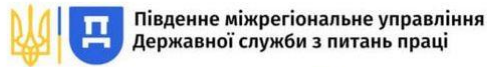


Південне міжрегіональне управління Державної служби з питань праці

 Офіційне працевлаштуванням безперечно є однією із основних умов успішного здійснення трудової діяльності.

 Щоб захистити себе найманий працівник зобов'язаний знати основні правила законного працевлаштування.



Південне міжрегіональне управління
Державної служби з питань праці

5 порад офіційного працевлаштування



1 ТРУДОВИЙ ДОГОВІР

Укласти трудовий договір (контракт), оформлений наказом чи розпорядженням власника або уповноваженого ним органу, та ознайомити з ним працівника



3 ТРУДОВА КНИЖКА

Внести запис до трудової книжки працівника (за його вимогою)



2 ПОВІДОМЛЕННЯ

Повідомити органи Державної фіскальної служби про прийняття працівника на роботу у порядку визначеному законодавством



5 ІНФОРМУВАННЯ

Поінформувати працівника про умови праці, ознайомити з посадовою інструкцією та правилами внутрішнього трудового розпорядку, визначити робоче місце працівника та провести інструктаж з техніки безпеки



4 ДОЗВІЛ

При використанні праці іноземців або осіб без громадянства отримати дозвіл відповідно до чинного законодавства

