

**УКРАЇНА**

**ОДЕСЬКА ОБЛАСТЬ**

**ПОДІЛЬСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

 **РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

18.12.2019 м.Подільськ №234/19

**Про організацію чергувань**

**в районній державній**

**адміністрації у вихідні та святкові**

**дні січня 2020 року**

 Відповідно до статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 73 Кодексу законів про працю України, з метою створення сприятливих умов для святкування державних свят та оперативного вирішення питань, пов’язаних з ліквідацією можливих наслідків надзвичайних ситуацій:

1. Затвердити графік чергування працівників районної державної адміністрації в січні 2020 року (додаток 1).

2. Затвердити склад керівних працівників районної державної адміністрації, відповідальних за чергування 04-07 січня 2020 року (додаток 2).

3. Працівникам, які задіяні під час чергування:

3.1. Для оперативного зв’язку чергових використовувати телефон районної державної адміністрації: 2-38-00.

3.2. Забезпечити інформування оперативних чергових обласної державної адміністрації за телефонами: 718-95-82; 725-15-47

з 8:00 до 9:00;

з 12:00 до 13:00;

з 16:00 до 17:00;

у випадку надзвичайної ситуації – терміново.

 3.3 Щоденне інформування обласної державної адміністрації та Головного управління ДСНС України в Одеській області здійснювати відповідно до Інструкції чергового районної державної адміністрації.

4. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації, працівники яких задіяні до чергування у вихідні дні січня 2020 року:

4.1 Проконтролювати організацію чергування в Подільській районній державній адміністрації;

4.2 На бажання працівника, який чергував у вихідні та святкові дні, надати інший день відпочинку, відповідно до статті 107 Кодексу законів про працю України.

5. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Голова районної

державної адміністрації Світлана НАЗАРЕНКО

Додаток 1

до розпорядження голови

Подільської районної

державної адміністрації

18.12.2019 № 234 /19

ГРАФІК

чергувань працівників Подільської районної державної адміністрації

у вихідні дні січня 2020 року

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Черговий | Підрозділ | Дата чергування | Час чергування |
|  | Болсун Людмила | відділ діловодства та роботи зі зверненнями громадян | 04.01.2020 | 08.00-13.00 |
|  | Болсун Людмила | відділ діловодства та роботи зі зверненнями громадян | 04.01.2020 | 13.00-18.00 |
|  | Лукомська Світлана | сектор з питань освіти та культури | 05.01.2020 | 08.00-13.00 |
| 4. | Іванов Сергій | головний спеціаліст з питань цивільного захисту | 05.01.2020 | 13.00-18.00 |
| 5. | Долга Лариса | управління соціального захисту населення | 06.01.2020 | 08.00-13.00 |
| 6. | Долга Лариса | управління соціального захисту населення | 06.01.2020 | 13.00-18.00 |
| 7. | Пломодєл Наталія | управління соціального захисту населення | 07.01.2020 | 08.00-13.00 |
| 8. | Бочарова Ірина | служба у справах дітей | 07.01.2020 | 13.00-18.00 |
| 9. | Станішевський Анатолій | сектор з питань ЖКГ та будівництва | 12.01.2020 | 08.00-13.00 |
| 10. | Войтенко Ольга | архівний відділ | 12.01.2020 | 13.00-18.00 |
| 11. | Ковтуненко Наталія | управління соціального захисту населення | 18.01.2020 | 08.00-13.00 |
| 12. | Вдовиченко Наталія | відділ агропромислового розвитку, інфраструктури і торгівлі  | 18.01.2020 | 13.00-18.00 |
| 13. | Вітвіцька Ольга | відділ агропромислового розвитку, інфраструктури і торгівлі | 19.01.2020 | 08.00-13.00 |
| 14. | Полякова Тетяна | відділ фінансово-господарського забезпечення | 19.01.2020 | 13.00-18.00 |
| 15. | Бензар Ольга | юридичний сектор | 25.01.2020 | 08.00-13.00 |
| 16. | Яцко Надія | відділ ведення Державного реєстру виборців | 25.01.2020 | 13.00-18.00 |
| 17 | Анчіфорова Галина | відділ фінансово-господарського забезпечення | 26.01.2020 | 08.00-13.00 |
| 18 | Сакара Лариса | управління соціального захисту населення | 26.01.2020 | 13.00-18.00 |

Виконуючий обов’язки

керівника апарату районної

державної адміністрації Ольга БЕНЗАР

 Додаток 2

до розпорядження голови

Подільської районної

державної адміністрації

18.12.2019 № 234 /19

Склад

працівників Подільської районної державної адміністрації, відповідальних за чергування в січні 2020 року

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата чергування | Прізвище, м.’я, по батькові  | Посада | Номер мобільного телефону |
| 1 | 04.01.2020 | Болсун Людмила | начальник відділу діловодства та роботи зі зверненнями громадян |  |
| 2 | 05.01.2020 | Іванов Сергій | головний спеціаліст з питань цивільного захисту |  |
| 3 | 06.01.2020 | Долга Лариса | заступник начальника управління соціального захисту населення |  |
| 4 | 01.01.2020 | Бензар Ольга | В.о. керівника апарату райдержадміністрації |  |

Виконуючий обов’язки

керівника апарату районної

державної адміністрації Ольга БЕНЗАР